



AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI IDONEI COLLOCATI IN VIGENTI GRADUATORIE A TEMPO INDETERMINATO PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex categoria C), DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO DELLO STESSO PROFILO DA ASSEGNARE AL SETTORE PERSONALE E BILANCIO - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E BILANCIO – SEDE DI CAMERI (NO).

LA DIRETTRICE ad interim

Visto il D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti i vigenti C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali e Regioni-Autonomie Locali;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio dell'Ente Parco n. 79 del 20 dicembre 2019 che ha approvato il piano triennale dei fabbisogni 2019/2021, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 1-1823 del 07.08.2020, con la quale è stata approvata la dotazione organica dell'Ente di Gestione delle Aree Protette del Ticino e del Lago Maggiore;
- la deliberazione del Consiglio n. 15 del 09/03/2023 di oggetto "Indirizzi copertura dotazione organica 2019 per n° 1 posto di Istruttore amministrativo di categoria C da assegnare al Servizio programmazione e bilancio";

In esecuzione della propria determinazione n. 258 in data 7/7/2023 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO CHE

E' indetta una procedura finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse a ricoprire, in esperimento, un posto a tempo indeterminato e pieno, nel profilo di "Istruttore Amministrativo", inquadrato nell'Area degli Istruttori, (ex categoria "C") presso il Settore Personale e Bilancio - Servizio Programmazione e Bilancio – sede di Cameri (NO), da parte di candidati utilmente collocati in graduatorie concorsuali, in corso di validità, per assunzioni a tempo indeterminato approvate da Pubbliche Amministrazioni del Comparto di contrattazione "Funzioni Locali".

Le graduatorie devono riguardare concorsi pubblici per la copertura di posti ascritti all'Area degli Istruttori (ex categoria C) per il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo".

Art. 1 – Requisiti di ammissione e modalità di reclutamento

1. Possono presentare la manifestazione di interesse a ricoprire il posto sopra citato i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso pubblico, sono collocati tra gli idonei non assunti in graduatorie concorsuali, in corso di validità, approvate da Pubbliche Amministrazioni del Comparto di contrattazione "Funzioni Locali", per la copertura di posti a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo".

2. I candidati dovranno essere in possesso dei requisiti dichiarati all'Ente presso il quale sono utilmente collocati in graduatoria a tempo indeterminato, fatto salvo ogni controllo da parte di questo Ente sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sul reale possesso degli status dichiarati.

3. E' in ogni caso indispensabile il possesso dei seguenti requisiti al momento dell'eventuale assunzione presso questo Ente:

- a) Diploma di maturità quinquennale;

- b) Cittadinanza italiana ovvero appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. N. 174/1994;
- c) Avere una età non inferiore a 18 anni compiuti;
- d) Avere il godimento dei diritti politici ed essere immune da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- e) Non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, gli incarichi presso gli enti locali;
- f) Non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dispensati per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 03.01.1957, n. 3;
- g) Idoneità psico/fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto in oggetto, che l'Amministrazione si riserva di accertare ai sensi della normativa vigente;
- h) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo e di quelli relativi al servizio militare volontario, ai sensi dell'articolo 4 del D.P.R. 14.02.1964, n. 237 e della Legge 20.10.1999, n. 380 e successive modifiche ed integrazioni.
Il presente requisito si applica solo ai candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985.
- i) possedere la patente di categoria B o altra assorbente.

Art. 2 – Modalità di reclutamento

1. A seguito della manifestazione di interesse del candidato, l'Ufficio Personale provvede a contattare l'Ente presso il quale lo stesso è utilmente collocato in una graduatoria a tempo indeterminato relativa al profilo di "Istruttore Amministrativo", Area degli istruttori (ex categoria C), come innanzi specificato, richiedendo la disponibilità ad utilizzare la stessa graduatoria per l'impiego a tempo indeterminato, presso questo Ente, dei candidati collocati in posizione utile.
2. In caso di mancata disponibilità dell'Ente destinatario della richiesta o qualora entro il termine di 10 giorni non pervenga dallo stesso alcuna comunicazione in merito, la manifestazione di interesse del candidato non potrà essere presa in considerazione.
3. La manifestazione di interesse non attribuisce alcun diritto di precedenza nei confronti degli altri eventuali candidati che precedono in graduatoria, i quali verranno pertanto contattati per primi al fine di acquisire la loro eventuale disponibilità ad essere assunti.
4. L'assunzione è subordinata all'esito positivo di un colloquio svolto con il candidato da parte di una commissione composta da tre componenti e presieduta dalla Direttrice dell'Ente.
L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato qualora, a seguito del colloquio, non venga ritenuto idoneo allo specifico posto da ricoprire.
L'Ente di Gestione delle Aree Protette del Ticino e del Lago Maggiore si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente, qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla procedura di utilizzo graduatorie di altri Enti, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

Art. 3 – Inquadramento professionale e trattamento economico

1. Gli interessati verranno inquadrati nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", nell'Area degli Istruttori (ex categoria C), presso il Settore Personale e Bilancio - Servizio Programmazione e Bilancio – sede di Cameri (NO), e il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle vigenti norme dei Contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali.

2. Lo stipendio annuo lordo è quello previsto, per l'Area degli Istruttori, dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali stipulato in data 16 novembre 2022, oltre alla tredicesima mensilità e agli altri emolumenti e indennità previsti da Leggi o da norme contrattuali, se spettanti.

Art. 4 – Presentazione delle manifestazioni di interesse – termini e modalità

1. Gli aspiranti a partecipare all'assunzione dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, in carta semplice utilizzando il modulo allegato A), corredato da un dettagliato curriculum vitae, alla Direttrice dell'Ente di gestione delle Aree protette del Ticino e del Lago Maggiore - Villa Picchetta snc - 28062 CAMERI (NO) entro il termine perentorio delle ore 23.59 del giorno 23/08/2023;

2. Le manifestazioni di interesse possono essere inoltrate al seguente indirizzo: parcoticinolagomaggiore@pec-mail.it ;

3. Il rispetto del predetto termine verrà verificato mediante riscontro della validità della richiesta nonché della data e dell'orario riportati nella mail ricevuta.

4. L'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della manifestazione di interesse, dovuta ad altre cause non ascrivibili alla stessa Amministrazione.

Art. 5 – Contenuto della manifestazione di interesse

1. Nella manifestazione di interesse gli aspiranti dovranno dichiarare, utilizzando il modulo di cui all'allegato A), sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) il luogo di residenza e il recapito al quale inviare eventuali comunicazioni;
- c) di essere in possesso dei requisiti elencati all'art. 1, comma 3, del presente avviso;
- d) di essere collocati in una graduatoria tenuta da un Ente Pubblico avente sede legale nel territorio della Regione Piemonte riguardante concorso per la copertura di posti ascritti alla categoria C per il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo";
- e) l'Amministrazione presso la quale è attiva la graduatoria, la posizione nella graduatoria ed il punteggio ottenuto;
- f) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente avviso.

2. La manifestazione di interesse, a pena di esclusione dalla procedura di reclutamento, deve essere sottoscritta dal candidato e deve essere corredata di:

- A) Copia di idoneo documento di identificazione in corso di validità;
- B) Curriculum vitae datato e sottoscritto.

Art. 6 – Cause di esclusione

1. Comportano l'inammissibilità del candidato alla procedura di reclutamento:

- a) la mancata sottoscrizione della manifestazione d'interesse;
- b) la mancanza dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico.
- c) la non conformità della categoria e profilo professionale relativi al concorso in esito al quale il candidato risulta inserito nella relativa graduatoria, rispetto all'Area e profilo professionale richiesti nel presente avviso.
- d) la mancata allegazione della copia fotostatica di un valido documento di identità;
- e) il mancato rispetto dei termini, prescritti dal presente avviso pubblico, entro il quale far pervenire le manifestazioni di interesse.
- f) la mancata allegazione del curriculum vitae.

Art. 7 – Controlli sulla veridicità delle autocertificazioni

1. L'Ufficio Personale si riserva di effettuare, in qualunque momento, idonei controlli tesi ad accertare la veridicità delle autocertificazioni.
2. La rilevazione di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione del candidato dall'assunzione e l'eventuale licenziamento nel caso la mendacità venga riscontrata in costanza di rapporto, nonché la segnalazione alle autorità competenti al fine di verificare l'eventuale rilevanza penale delle stesse.

Art. 8 – Responsabile del procedimento istruttorio

1. Ai sensi dell'art. 4 e seguenti della L. 241/1990 e ss.mm.ii., si comunica che Responsabile del Procedimento è la Direttrice dell'Ente Dott. Arch. Monica Perroni.
2. Per informazioni o chiarimenti in merito, è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Ente (Tel. 011/4320071 Responsabile Dott.ssa Monica Boccardo – Indirizzo di posta elettronica: personale@parcoticinolagomaggiore.it).

Il presente avviso e l'allegato modulo di istanza sono scaricabili dal sito internet dell'Ente:

<https://www.parcoticinolagomaggiore.com/it-it/atti-pubblicazioni-/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso>

Camerti, data della sottoscrizione digitale



LA DIRETTRICE AD INTERIM

Dott.ssa Monica Perroni

(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. lgs. 82/2005)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti all'Ente di gestione delle aree protette del Ticino e del Lago Maggiore saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, mediante strumenti manuali, informatici e telematici ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati all'Ente di Gestione delle aree protette del Ticino e del Lago Maggiore o ad altra amministrazione individuata come competente. I Suoi dati possono essere comunicati, per finalità istituzionali ovvero per espressa previsione normativa, ad altri soggetti pubblici che sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli. I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al/i procedimento/i amministrativo/i per il/i quale/i vengono comunicati;***
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;***
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono parcoticinolagomaggiore@gdpr.nelcomune.it e/o dpo@pec.gdpr.nelcomune.it;***
- il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ente di Gestione delle Aree protette del Ticino e del Lago Maggiore, il Delegato al trattamento dei dati è la Direttrice Arch. Monica Perroni;***
- il Responsabile (esterno) del trattamento è l'Avvocato Massimo Ramello;***
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);***
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo previsto dal piano di fascicolazione e conservazione dell'Ente;***
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.***
- Quanto dichiarato dagli interessati nelle loro domande e nei curricula verrà comunicato a tutto il personale dipendente di questo Ente coinvolto nel procedimento e ai componenti della Commissione di valutazione.***
- I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura secondo quanto previsto dall'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001***
- I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.***

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.