

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome

Rey Cristina

E-mail

Data di nascita

Qualifica

Architetto

Iscrizione all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Biella al n.192, dal 1998

Iscrizione all'elenco regionale dei certificatori (ACE-APE) della Regione Piemonte al n. 109013

Esperienza professionale

17 ottobre 2022 – oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario tecnico, posizione economica D6.
Responsabile del Settore Tecnico

Principali attività e responsabilità

Svolgimento di attività caratterizzate da elevata autonomia, di responsabilità nel raccordo delle risorse strumentali, di responsabilità di fasi e dell'attività istruttoria dei procedimenti, nell'ambito di una gestione per programmi e obiettivi, comportante studio e predisposizione di istruttorie complesse del più alto livello in materie definite, che possono eventualmente implicare il raccordo gestionale dell'attività di altre risorse umane.

Funzione di Responsabile del Settore Tecnico con ruolo di referente verso la direzione dell'Ente e verso l'esterno, con il coordinamento delle risorse strumentali e del personale assegnato all'Area, la responsabilità di processi istruttori e/o decisionali di particolare rilevanza e/o complessità; responsabilità di tutti gli adempimenti connessi a procedimenti complessi strettamente collegati all'attività di competenza;

Il Settore tecnico ricomprende i seguenti servizi: Conservazione, gestione ambientale e faunistica; Risorse idriche, Assetto idrogeologico e idrobiologia; Gestione Rete Natura 2000; Tutela e valorizzazione della Biodiversità; Gestione faunistica; Gestione Forestale; Lavori Pubblici; Progettazione e direzione lavori, su beni immobili ed infrastrutture; Gestione del patrimonio immobiliare, architettonico, archeologico; Gestione del patrimonio infrastrutturale, della cartellonistica e segnaletica; Servizio Ricerca e gestione finanziamenti; Gestione servizi di informatica; Programmazione e pianificazione territoriale e urbanistica; Promozioni iniziative connesse alla riserva della biosfera (MAB Unesco) e ad altri riconoscimenti Unesco; Promozione turistica; Iniziative e manifestazioni culturali

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ente di gestione delle Aree protette del Parco Ticino e del Lago Maggiore, località Villa Picchetta – 28062 Cameri (NO).

16 giugno 2021 – 16 ottobre 2022

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario tecnico, posizione economica D6.
Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio Immobiliare.

Principali attività e responsabilità

Svolgimento delle attività facenti capo ai lavori pubblici ed alla gestione del patrimonio immobiliare gestito dall'Ente, con la responsabilità dei processi istruttori e decisionali e l'autonomia di assunzione di decisione nelle materie di competenza. Ruolo di referente verso la Direzione e verso l'esterno, nonché l'assunzione di compiti di programmazione e coordinamento con gli altri Settore dell'Ente.

Attività di programmazione degli interventi, con predisposizione di tutti gli atti necessari per la realizzazione dei lavori e l'acquisizione delle autorizzazioni ovvero con Conferenza dei Servizi; gestione dell'attività dei contratti dalla fase

<p><i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i></p>	<p>di progettazione (verifica e validazione) alla procedura di gara, alla fase di esecuzione; attività di controllo del contratto, rendicontazioni e monitoraggi. Assunzione del ruolo di R.U.P. nell'ambito dei lavori pubblici.</p> <p>Attività di progettazione, direzione dei lavori su beni mobili ed infrastrutture. Predisposizione delle varie fasi progettuali, direzione lavori e contabilità.</p> <p>Gestione del patrimonio immobiliare. Coordinamento e programmazione delle attività connesse alla conduzione e manutenzione di beni mobili ed immobili.</p> <p>Ente di gestione delle Aree protette del Parco Ticino e del Lago Maggiore, località Villa Picchetta – 28062 Cameri (NO).</p>
<p>01 gennaio 2018 – 15 giugno 2021</p> <p><i>Lavoro o posizione ricoperti</i></p> <p><i>Principali attività e responsabilità</i></p> <p><i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i></p>	<p>Funzionario tecnico, posizione economica D6. Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio Immobiliare.</p> <p>Svolgimento delle attività facenti capo ai lavori pubblici ed alla gestione del patrimonio immobiliare gestito dall'Ente, con la responsabilità dei processi istruttori e decisionali e l'autonomia di assunzione di decisione nelle materie di competenza. Ruolo di referente verso la Direzione e verso l'esterno, nonché l'assunzione di compiti di programmazione e coordinamento con gli altri Settore dell'Ente.</p> <p>Attività di programmazione degli interventi, con predisposizione di tutti gli atti necessari per la realizzazione dei lavori e l'acquisizione delle autorizzazioni ovvero con Conferenza dei Servizi; gestione dell'attività dei contratti dalla fase di progettazione (verifica e validazione) alla procedura di gara, alla fase di esecuzione; attività di controllo del contratto, rendicontazioni e monitoraggi. Assunzione del ruolo di R.U.P. nell'ambito dei lavori pubblici.</p> <p>Attività di progettazione, direzione dei lavori su beni mobili ed infrastrutture. Predisposizione delle varie fasi progettuali, direzione lavori e contabilità.</p> <p>Gestione del patrimonio immobiliare. Coordinamento e programmazione delle attività connesse alla conduzione e manutenzione di beni mobili ed immobili.</p> <p>Ente di gestione delle Aree protette del Parco Ticino e del Lago Maggiore, località Villa Picchetta – 28062 Cameri (NO).</p>
<p>01 maggio 2016 – 31 dicembre 2017</p> <p><i>Lavoro o posizione ricoperti</i></p> <p><i>Principali attività e responsabilità</i></p> <p><i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i></p>	<p>Responsabile del Settore territoriale (aree Baragge-Bessa, Burcina, Sesia) Lavori Pubblici e Manutenzione-gestione patrimonio e personale operativo.</p> <p>Attività di programmazione degli interventi, con predisposizione di tutti gli atti necessari per la realizzazione dei lavori e l'acquisizione delle autorizzazioni ovvero con Conferenza dei Servizi; gestione dell'attività dei contratti dalla fase di progettazione (verifica e validazione) alla procedura di gara, alla fase di esecuzione; attività di controllo del contratto, rendicontazioni e monitoraggi. Assunzione del ruolo di R.U.P. nell'ambito dei lavori pubblici.</p> <p>Attività di progettazione, direzione dei lavori su beni mobili ed infrastrutture. Predisposizione delle varie fasi progettuali, direzione lavori e contabilità.</p> <p>Gestione del patrimonio immobiliare. Coordinamento e programmazione delle attività connesse alla conduzione e manutenzione di beni mobili ed immobili. Coordinamento delle squadre operative sino al giugno 2016.</p> <p>Ente di gestione delle Aree protette del Parco Ticino e del Lago Maggiore, località Villa Picchetta – 28062 Cameri (NO).</p>

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vigliano B.se (BI), via Milano, n. 234
1989 - 1997	
Lavoro o posizione ricoperti	Esperienze di progettazione con riferimento a: Edilizia Residenziale Pubblica, strutture ospedaliere e residenze socio-assistenziali per anziani, edilizia scolastica, urbanistica
Principali attività e responsabilità	Redazione di elaborati grafici; norme tecniche di attuazioni, convenzioni urbanistiche; computi metrici, capitolati speciali e documenti di contabilità lavori
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio tecnico dott. arch. M.I.V. - Torino
	Studio tecnico dott. ing. arch. P.P.B. - Torino
Incarichi e consulenze	
25 maggio 2011 – 31 dicembre 2014	
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n. 163/2006 e ssmmii nell'ambito di procedura di affidamento di lavori per la "Costruzione nuovo deposito autobus in Biella - via Carlo Maggia", (importo di progetto € 4.845.000,00)
Principali attività e responsabilità	Assunzione del ruolo di R.U.P. e supporto alla Stazione appaltante, con le attività e le responsabilità previste da Codice dei Contratti (D.Lgs.163/2006) per le seguenti fasi:
	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Predisposizione di bando di gara e pubblicazione; ❖ Gestione delle fasi di gara e aggiudicazione ❖ Gestione del contratto e verifiche correlate; ❖ Fase di esecuzione, comprensiva dei relativi procedimenti (comunicazioni di legge, verifiche e approvazione perizie di variante, adempimenti connessi alla contabilità) ❖ Fase di Collaudo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.T.A.P. s.p.a. (Azienda Trasporti Automobilistici Pubblici delle Province di Biella e Vercelli), V.le Macallè n. 40, 13900 Biella
1° marzo 2009 - 31 dicembre 2010	
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di consulenza tecnica
Principali attività e responsabilità	Funzioni e competenze inerenti l'area tecnica, come stabilite dal Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi (Lavori pubblici, Edilizia Privata; Urbanistica). Nell'ambito dell'incarico attività di progettazione, direzione dei lavori e coordinamento sicurezza dell'intervento denominato "Lavori di realizzazione della sede della Protezione Civile e di servizi pubblici".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ternengo (BI), Piazza Cengo Romano Ruggero n. 2
2004 - 2008	
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di consulenza tecnica
Principali attività e responsabilità	Attività di supporto al R.U.P. per i procedimenti connessi ai Lavori Pubblici. Predisposizione di atti e provvedimenti e adempimenti di legge.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Castelletto Cervo (BI), via XXV aprile n. 80
ottobre 2005 - febbraio 2006	
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile del Servizio Lavori Pubblici presso il Comune di Mezzana Mortigliengo (BI)
Principali attività e responsabilità	Istruttoria, adozione, redazione nonché responsabilità dei provvedimenti e degli atti relativi ai lavori pubblici, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno e che la legge e lo statuto comunale non riservano espressamente agli organi di governo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mezzana Mortigliengo (BI), via Roma n. 1
2003 - 2004	
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di consulenza tecnica

<i>Principali attività e responsabilità</i>	Attività di supporto al R.U.P. per i procedimenti connessi ai Lavori Pubblici. Predisposizione di atti e provvedimenti e adempimenti di legge.
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Comune di Vallemosso (BI), via Roma n. 40
ottobre 2003 - febbraio 2004	
<i>Lavoro o posizione ricoperti</i>	Incarico di consulenza tecnica
<i>Principali attività e responsabilità</i>	Attività di supporto al R.U.P. per i procedimenti connessi ai Lavori Pubblici. Predisposizione di atti e provvedimenti e adempimenti di legge
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Comune di Mezzana Mortigliengo (BI), via Roma n. 1
gennaio 2001 - agosto 2003	
<i>Lavoro o posizione ricoperti</i>	Incarico di Responsabile del Settore Tecnico-Ambientale.
<i>Principali attività e responsabilità</i>	Competenze come da regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Lavori pubblici, Servizio idrico integrato, progetti e bandi di finanziamento).
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Comunità Montana delle Prealpi Biellesi , viale Paietta n. 21/23 - 13836 Cossato (BI)
Varie	<p>Componente in qualità di membro esperto in commissioni di gara di appalti di lavori pubblici</p> <p>Componente in qualità di esperto in materie tecniche all'interno di Commissioni esaminatrici di concorsi pubblici</p> <p>Per committenti privati:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Pratiche edilizie comunali; ❖ Piani di Sicurezza e Coordinamento; ❖ Attestati di certificazione energetica.
Istruzione e formazione	
2013	
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Attestato di frequenza al corso di aggiornamento n. 29/2013 della durata di 40 ore per i Coordinatori della sicurezza nei cantieri temporanei e mobili in fase di progettazione ed esecuzione
<i>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino
2008	
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Master universitario di I° livello "Progettazione del paesaggio e del verde urbano"
<i>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>	Università di Torino - Facoltà di Agraria
1998	
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Attestato di regolare frequenza al corso n.6/98 della durata di 120 ore, per i Coordinatori della sicurezza nei cantieri temporanei e mobili in fase di progettazione ed esecuzione
<i>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino
1995	
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Abilitazione all'esercizio professionale
1994	
<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	Diploma di laurea in architettura
<i>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>	Politecnico di Torino - Facoltà di Architettura

Capacità e competenze varie	
<i>Madrelingua</i>	Italiano
<i>Altra(e) lingua(e)</i>	Francese
<i>Capacità di lettura</i>	buono
<i>Capacità di scrittura</i>	buono
<i>Capacità di espressione orale</i>	buono
	Inglese
<i>Capacità di lettura</i>	elementare
<i>Capacità di scrittura</i>	elementare
<i>Capacità di espressione orale</i>	elementare
<i>Capacità e competenze informatiche</i>	Office (word, excel, powerpoint, publisher, access); Autocad, Qgis; software di grafica (Gimp, Paintnet).
<i>Patente</i>	Patente B



Cristina Rey